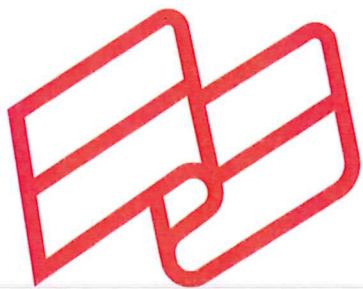


FOJAL
Fondo Jalisco
de Fomento Empresarial

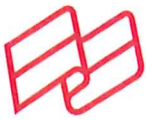


FOJAL
Fondo Jalisco
de Fomento Empresarial

Informe de Cumplimiento del Programa
Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)
2020.



Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO



I. Introducción.

El Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) presentado por la Coordinación de Archivos del Fondo Jalisco de Fomento Empresarial (Fojal) para el ejercicio 2020 contempló acciones a escala institucional encaminados a mejorar la organización de archivos, procesos de identificación, clasificación, organización, depuración, valoración y conservación documental de los archivos de trámite y concentración.

El presente informe da a conocer las acciones y actividades realizadas por Área Coordinadora de Archivos del Fojal durante el año 2020 en materia archivística.

II. Fundamento Legal.

La Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus municipios en su artículo 24 y el artículo 26 de la Ley General de Archivos señalan que “Los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallando el cumplimiento del programa anual, el cual será publicado en su portal electrónico a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa.”

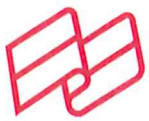
La emisión del Informe Anual de Cumplimiento es de observancia obligatoria para la Coordinación de Archivos de los sujetos obligados.

III. Marco Normativo:

- a) Ley General de Archivos.
- b) Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- c) Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- d) Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- e) Las demás aplicables.

IV. Informe Anual.

El Área Coordinadora de Archivos del Fondo Jalisco de Fomento Empresarial (Fojal) presenta el informe anual de cumplimiento que muestra las acciones realizadas para el fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos, mismas que a continuación se detallan :

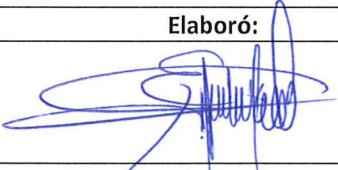



Núm.	Actividad	Responsable	Estatus
1	Integración del Equipo Interdisciplinario	ACA	El equipo interdisciplinario fue integrado e instalado el día 23 de noviembre de 2020.
2	Actualización del Cuadro Archivístico	RACA, RAT; RAC	Se encuentra en proceso desde diciembre de 2020, se espera tenerlo finalizado para enero de 2021 para su publicación.
3	Elaborar programa de capacitación en materia de Archivo	RACA, RAC	Se cuenta con un presupuesto etiquetado, se están buscando los mejores cursos y sus fechas de inicio para cerrar el programa de capacitación en 2021.
4	Inventario de expedientes	RACA, RAC	El Inventario de Expedientes en Guarda Valores está terminado.

Glosario:

- **ACA:** Área Coordinadora de Archivos.
- **FOJAL:** Fideicomiso Fondo Jalisco de Fomento Empresarial.
- **PADA:** Plan Anual de Desarrollo Archivístico.
- **RAC:** Responsable de Archivo de Concentración.
- **RACA:** Responsable del Área Coordinadora de Archivos.
- **RAT:** Responsable de Archivo de Trámite de cada área funcional del Fideicomiso.

El presente Informe Anual de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico fue elaborado en la ciudad de Guadalajara Jalisco, por el Área de Coordinadora de Archivos con base al artículo 26 de la Ley General de Archivos y el artículo 24 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y su Municipios, el 20 de enero de 2021.

Elaboró:	Aprobó:
	
Eduardo Javier Avelar Aguirre	Mtro. Héctor Aníbal Vélez Chong
Responsable Área Coordinadora de Archivo	Director General del Fondo Jalisco de Fomento Empresarial